



# Questions à se poser avant la création d'une carte-cadeau



## Carte-cadeau

- ☐ **Nature de la carte-cadeau** : À quel événement est-elle liée ?  
Exemples : Noël des enfants, Noël des adultes, fête des mères/pères, rentrée scolaire, naissance/adoption, mariage/PACS...
- ☐ **Description de la carte-cadeau** : Pour trouver l'inspiration, consultez notre FAQ : [Exemples de descriptions pour les cartes-cadeaux](#)
- ☐ **Période de distribution** : Quand souhaitez-vous que la carte soit envoyée aux salariés ?  
→ À ne pas confondre avec la période de validité de la carte.
- ☐ **Critère d'éligibilité** : Tous les salariés y ont-ils accès, ou certains seulement ?  
**!** Comme pour les subventions, tout critère d'éligibilité doit être non discriminant. Prévenez votre Responsable Expérience Client en cas de doute.
- ☐ **Montant de la carte-cadeau** : Définir le montant à allouer par salarié.



**Besoin d'infos complémentaires ?** Découvrez [la FAQ](#) complète ici avec toutes les réponses à vos questions.